З А П О В Е Д
НА
МИНИСТЪРА НА ОТБРАНАТА

08. 12. 2025 г. № ОХ - 1139 гр. София

Съдържание: Обявяване на длъжности за приемане на срочна служба в доброволния резерв на български граждани през 2026 г. и оправомощаване на командира на военно формирование 22 160 - Плевен.

На основание чл. 31, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ), чл. 59в, ал. 1, чл. 59г, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България (ЗРВСРБ) и чл. 53б, ал. 1, ал. 15 и ал. 16 от Правилника за прилагане на ЗРВСРБ,

З А П О В Я Д В А М:

1. Обявявам длъжности за приемане на срочна служба в доброволния резерв на български граждани, във военно формирование 22 160 – Плевен, съгласно Приложение № 1.

2. Определям началника на Централно военно окръжие за длъжностно лице, отговорно за провеждане на подбора на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв.

3. Срочната служба в доброволния резерв да започне на 06.04.2026 г.

4. Директорът на дирекция „Стратегически комуникации, връзки с обществеността и протокол“ и началникът на Централно военно окръжие (ЦВО) да организират публикуването на настоящата заповед на интернет страницата на Министерството на отбраната и интернет страницата на ЦВО.

5. Началникът на Централно военно окръжие да:

5.1. Организира извършването на оценка на психологичната пригодност на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв, при условията и по реда на Наредба № Н-3/03.02.2020 г. за психологичното осигуряване в МО, СППМО и БА, за времето от 18.02.2026 г. до 20.03.2026 г, като:

5.1.1. Създаде условия в определени от него военни окръжия за изпълнение на дейностите по извършване на оценка на психологичната пригодност на кандидатите.

5.1.2. Изиска от командирите на Съвместното командване на силите, Сухопътните войски, Военновъздушните сили, Военноморските сили, Съвместното командване на специалните операции и началниците на НВУ „В. Левски“, ВВВУ „Г. Бенковски“ и ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ данните на

психолозите, определени от тях да извършат оценка на психологичната пригодност на кандидатите във военните окръжия по т. 5.1.1.;

5.1.3. Изготви график за работа на психолозите по т. 5.1.2., съгласуван със съответните командири/началници;

5.1.4. Изпрати копие от графика по т. 5.1.3. до съответните командири/началници не по-късно от 8 работни дни преди началото на работата.

5.1.5. Създаде организация за извършване на оценка на психологичната пригодност на кандидати в Лабораторията за психично здраве и превенция към Военномедицинска академия (ВМА), за тези, които няма да бъдат тествани във военните окръжия по т. 5.1.1., като съгласува графика за тяхното явяване с началника на Лабораторията.

5.2. Създаде организация за изпращане на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв в Централната военномедицинска комисия (ЦВМК) към ВМА или Функционалните военномедицински комисии (ФВМК) в Многопрофилните болници за активно лечение (МБАЛ) към ВМА за определяне на годността им, при условията и по реда на Наредба № Н-6/13.02.2018 г. за военномедицинска експертиза, за времето от 18.02.2026 г. до 25.03.2026 г.

Кандидатите, които имат експертно решение за годност за военна служба /психологическа пригодност от предишни конкурси, валидно към датата на начало на срочната служба, не се изпращат за ново освидетелстване.

5.3. Създаде организация за приемането и регистрирането на документите на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв в съответните военни окръжия (териториални структури за водене на военния отчет).

5.4. Създаде организация за издаването на свидетелство за съдимост за работа в МО на кандидатите.

5.5. Назначи комисии със своя заповед, които да извършат подбор на кандидатите по реда на чл. 53б, ал. 4 и ал. 8 от ППЗРВСРБ. В заповедта да бъдат определени критериите, реда и сроковете за работа на комисиите.

5.6. Утвърди протоколите от работата на комисиите и създаде организация за запознаване на кандидатите с резултатите от подбора.

5.7. Разгледа постъпилите жалби по чл. 53б, ал. 9 от ППЗРВСРБ и се произнесе по тях в законоустановения срок.

5.8. Създаде организация за изпращане на кандидатите, по реда на тяхното класиране, за определяне на психологичната пригодност и годността им за военна служба, за служба в доброволния резерв или за срочна служба в доброволния резерв до попълването на всички длъжности по т. 1.

5.9. Организира изпращането във военно формирование 22 160 - Плевен на:

- Информация за размерите на камуфлажно облекло, обувки и шапка на класираните кандидати – до 17.02.2026 г.;
- Пълния комплект от документи на кандидатите - годни за срочна служба в доброволния резерв - до 27.02.2026 г.

5.10. Организира издаването на предписания на кандидатите с комплектувани документи, в които се посочва час, дата и място на явяване за сключване на договор за срочна служба в доброволния резерв.

5.11. Организира връчването на предписанията на кандидатите и изпращането на екземпляр от предписанието до работодателя/органа по назначаването им (при наличие на такъв).

5.12. Изготви доклад за резултатите от подбора и комплектуването на длъжностите по т. 1 и го изпрати до директора на дирекция „Управление на човешките ресурси в отбраната“.

5.13. Организира вписването на военен отчет на резервистите след прекратяване на договора им за срочна служба в доброволния резерв.

6. Командирите на Съвместното командване на силите, Сухопътните войски, Военновъздушните сили, Военноморските сили, Съвместното командване на специалните операции и началниците на НВУ „В. Левски“, ВВВУ „Г. Бенковски“ и ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ да:

6.1. Определят психолози от подчинените им структури за включване в графика по т. 5.1.3. и предоставят информацията на началника на ЦВО.

6.2. Създадат организация за командироване на психолозите в определените по т. 5.1.1. военни окръжия, съгласно изготвения график.

7. Началникът на Военномедицинска академия да организира установяването на:

7.1. Психологичната пригодност на кандидатите за срочна служба в доброволния резерв в Лабораторията за психично здраве и превенция към ВМА, съгласно създадената организация по т. 5.1.5.

7.2. Годността за срочна служба в доброволния резерв на кандидатите, съгласно създадената организация по т. 5.2.

8. Експертните решения за медицинската годност и протоколите за оценка на психологичната пригодност, да се предоставят на съответното военно окръжие (териториална структура за водене на военния отчет към Централно военно окръжие), което е изпратило кандидатите за освидетелстване, не по-късно от 2 работни дни след издаването.

9. За длъжностите по т. 1 могат да кандидатстват пълнолетни български граждани, които отговарят на изискванията на чл. 59б от ЗРВСРБ.

10. От 05.01.2026 г. до 23.01.2026 г. кандидатите могат да подават писмени заявления, чрез военните окръжия (териториалните структури за водене на военния отчет към Централно военно окръжие), до командира на военно формирование 22 160 - Плевен за длъжностите по Приложение № 1.

10.1. В заявлението кандидатите следва да посочват: наименованието на длъжността, военното формирование и периода за изпълнение на службата (етапите, които желаят да преминат по чл. 59а от ЗРВСРБ), адрес за кореспонденция (e-mail) и телефонен номер.

10.2. Към заявлението кандидатите прилагат следните документи:

- Автобиография;
- Копия от документи за придобито образование и квалификация;
- Декларация за наличие на трудови или служебни правоотношения;
- Декларация, че срещу лицето няма образувано наказателно производство за умишлено престъпление от общ характер;
- Декларация, че лицето няма друго гражданство;
- Съгласие за предоставяне и обработка на лични данни;
- Удостоверение за премината начална военна подготовка (само за тези, които са преминали такава до края на 2019 г. и кандидатстват за втори и трети етап на срочната служба).

11. При подаване на заявление по т. 10, кандидатите да предоставят данни за размери на камуфлажно облекло, обувки и шапка (по образец предоставен от военните окръжия).

12. Процедурите по провеждане на подбора да приключат до 04.02.2016 г.

13. Оправомощавам командира на военно формирование 22 160 - Плевен, да сключва и прекратява договори за срочна служба в доброволния резерв, да приема на срочна служба в доброволния резерв, да назначава на длъжност и да присвоява военно звание „редник 1-ви клас“ на кандидатите, явили се за изпълнение на срочна служба в доброволния резерв.

14. Командирът на военно формирование 22 160 - Плевен да организира:

14.1. Изпращането на информация до началника на ЦВО за приетите на срочна служба в доброволния резерв, в срок до 5 дни след сключването на договорите.

14.2. Издаването на удостоверения за придобита военноотчетна специалност на резервистите, преминали първия и/или втория етап на срочна служба в доброволния резерв, съгласно МЗ № ОХ-157/20.02.2018 г. (изменена и допълнена с МЗ № ОХ-1094/06.12.2019 г. и с МЗ № ОХ-358/12.04.2022 г.).

14.3. Издаването на удостоверения на резервистите, преминали трите етапа на срочната служба в доброволния резерв, в съответствие с чл. 53д от ППЗРВСРБ.

14.4. Предлагането на длъжности, по реда на МЗ № ОХ-228/14.03.2022 г., за постъпване на военна служба в следните военни формирования на Сухопътните войски: 54990 – Враца, 56040 – Благоевград, 42800 – Плевен и 54060 – Шумен, както и за постъпване на служба в доброволния резерв.

14.5. Изпращането до началника на ЦВО на копия от заповедите за прекратяване на договорите за срочна служба в доброволния резерв и отчисляване от списъчния състав на резервистите, преминали начална и/или специална военна подготовка, или третия етап на срочната служба в доброволния резерв и не приели длъжности за военна служба или служба в доброволния резерв, както и на техните АСК за по-нататъшно водене.

14.6. Изготвянето и предоставянето по команден ред на точни разчети за разходваните финансови средства за издръжка на резервистите на срочна служба в доброволния резерв до дирекция „Планиране, програмиране и бюджет“.

Изпълнението на заповедта възлагам на командирите на Съвместното командване на силите, Сухопътните войски, Военновъздушните сили, Военноморските сили, Съвместното командване на специалните операции, военно формирование 22 160 – Плевен, началниците на ВМА, НВУ „В. Левски“, ВВВУ „Г. Бенковски“, ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“ и Централно военно окръжие и директорите на дирекции „Планиране, програмиране и бюджет“ и „Стратегически комуникации, връзки с обществеността и протокол“ - МО.

МИНИСТЪР НА ОТБРАНАТА

МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА
Република България

АТАНАС ЗАПРЯНОВ

Приложение № 1
Към т. 1 от МЗ № ОХ-1139/08.12.2017

С П И С Ъ К

на вакантни длъжности за приемане на български граждани на срочна служба в доброволния резерв във военно формирование 22160 - Плевен

№ по ред	*Наименование на вакантната длъжност*	*Военно звание*	*Военно формирование и място за изпълнение на службата*	*Брой*	*Основни изисквания за заемане на длъжността*		*Специфични изисквания за заемане на длъжността*
					Минимално образование и квалификация	*Достъп до информация с ниво на класификация*	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*
1.	Младши изпълнител	Редник – 3-ти клас Редник – 2-ри клас Редник – 1-ви клас	22160 Плевен	150	средно образование*	„За служебно ползване“	няма такива
ВСИЧКО:				**150**			

* На срочна служба в доброволния резерв могат да бъдат приети български граждани с основно образование, като те преминават само първия етап по чл. 59а от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България.